

Declaratieformulier BPS Algemeen



Vereniging
**Begaafdheids
ProfielScholen**

Naam	
Straat	
Postcode en woonplaats	
IBAN rekeningnummer	
Email	

REISKOSTEN (EIGEN VERVOER) *

Datum	Activiteit	Plaats	Aantal km	Bedrag
				€
				€
				€
				€

REISKOSTEN OPENBAAR VERVOER*

Datum	Activiteit	Bedrag
		€
		€
		€
		€

VERBLIJFSKOSTEN ** & OVERIGE KOSTEN ***

Datum	Activiteit	Bedrag
		€
		€
		€
		€

Totaal	€
---------------	----------

Goedkeuring penningmeester _____

Datum: _____

Het ingevulde formulier kunt u mailen naar: penningmeesterbps@theresialyceum.nl

Of per post naar: Penningmeester BPS; Postbus 1010 5004BA Tilburg

Declaratieformulier

BPS Algemeen Toelichting



De volgende vergoedingen zijn beschikbaar voor het werk van bezoekers:

***/** reis- en verblijfskosten**

- voor de bezoekers een reis- en verblijfskostenvergoeding (inclusief een eventueel noodzakelijke overnachting), indien aan de onderstaande eisen wordt voldaan:
 1. * reiskosten: Autokostenvergoeding: €0,19 per kilometer
Openbaar vervoer: vervoersbewijzen bijvoegen
 2. parkeerkosten worden slechts bij hoge uitzondering vergoed (motiveren bij declaratie)
 3. ** consumptiekosten met verantwoording, kunnen slechts gedeclareerd worden door de voorzitter voor de gehele commissie.
 4. bij uitzonderlijke reistijden worden overnachtingen vergoed (motiveren bij declaratie) en nota's bijvoegen

***** overige kosten**

- 1. per *visiteur* een vrijwilligersvergoeding van € 75,-, dit is inclusief voorbespreking
2. voor de *secretaris* daarnaast een vrijwilligersvergoeding van € 150,-, dus in totaal € 225,-, dit is inclusief het verslag en voorbespreking
3. voor de *leerlingen* een bon van € 25,- (te declareren door docent)